



STELLENAUSSCHREIBUNG

Sie verfügen über eine kaufmännische oder wirtschaftliche Ausbildung und haben Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung, Bilanzbuchhaltung, Finanzwesen oder ähnliches? Sie möchten sich fachlich weiterentwickeln und in das vielfältige und umfangreiche Aufgabengebiet einer Gemeinde-Finanzabteilung eintauchen und Ihre Expertise einbringen?

Nutzen Sie die Chance und bewerben Sie sich noch heute als

Finanzverwalter*in (Karenzvertretung)

bei der Gemeinde Feistritz an der Gail!

| | |
|------------------------------|---|
| Startdatum: | voraussichtlich mit 01.02.2023 |
| Befristung: | befristet für die Dauer der Karenz (voraussichtlich zwei Jahre) |
| Beschäftigungsausmaß: | Vollzeit (40 Wochenstunden) |

Allgemeine Voraussetzungen, die jedenfalls bis zum Dienstantritt zu erfüllen sind:

- Abschluss einer **höheren, der Verwendung entsprechenden Schule** oder der **Verwendung entsprechender Lehrabschluss** (Verwaltungsassistent*in, Bürokauffrau/-mann oder ähnliches) **bzw. mittlere Schulausbildung** und zumindest **einjährige einschlägige berufliche Erfahrung** und **einschlägige Zusatzausbildung im Mindestausmaß von ca. 150 Unterrichtseinheiten**
- die **österreichische Staatsbürgerschaft**

Erwünschte Voraussetzungen:

- abgeschlossene Bilanz- und Buchhalterprüfung sowie Personalverrechner*innen-Prüfung
- mehrjährige Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung im Bereich der Finanzverwaltung sind von Vorteil
- Bereitschaft zur Weiterbildung wird vorausgesetzt (Ablegung des Finanzverwalterlehrgang ist verpflichtend)
- Zuverlässigkeit, genaue Arbeitsweise und eine vertrauenswürdige und engagierte Persönlichkeit
- Sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (insbesondere MS Office) werden vorausgesetzt
- Eignung zur selbständigen und eigenverantwortlichen Aufgabenerfüllung

Dem Bewerbungsschreiben sind folgende Unterlagen beizufügen:

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf mit Lichtbild, Telefonnummer und E-Mail-Adresse
- Ausbildungs- und Dienstzeugnisse
- Geburtsurkunde
- Staatsbürgerschaftsnachweis
- Nachweis über den abgelegten Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern

Einstufung und Entlohnung:

Diese Stelle unterliegt den Bestimmungen des Kärntner Gemeindemitarbeiterinnengesetzes, K-GMG, und es erfolgt eine Einstufung in die Gehaltsklasse 10, Stellenwert 42. Das Bruttomonatsgehalt erhöht sich entsprechend allfälligen anrechenbaren Vordienstzeiten (maximal 6 Jahre). (<https://www.gemeinde-servicezentrum.at/wp-content/uploads/2021/12/Gehaltstabelle-nach-K-GMG-2022.pdf>)

Wenn Sie an dieser herausfordernden Position Interesse haben, dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung unter feistritz-gail@ktn.gde.at bis spätestens **05. Dezember 2022**.

BewerberInnen, welche die in der Ausschreibung angeführten Voraussetzungen bis zum Ende der Bewerbungsfrist nicht erfüllen oder deren Bewerbungsunterlagen unvollständig sind, werden bereits im Rahmen der Vorselektion aus dem Bewerbungsverfahren ausgeschlossen.

Für Fragen steht die Gemeinde Feistritz an der Gail unter der Telefonnummer 04256/2464 gerne zur Verfügung.

Hinweis gemäß § 6 Abs. 2 Kärntner Landes - Gleichbehandlungsgesetz, i.d.g.F.: Bewerbungen von Frauen für die gegenständliche Planstelle sind besonders erwünscht, wenn der Anteil der Frauen im Wirkungsbereich der Dienstbehörde für die ausgeschriebene Verwendung (Einstufung) unter 50 Prozent liegt.

Es wird ausdrücklich darauf aufmerksam gemacht, dass ein Ersatz allfälliger Reisekosten oder Aufwendungen im Hinblick auf die Teilnahme am Auswahlverfahren nicht möglich ist.

Personenbezogene Daten werden nur für jenes Verfahren herangezogen, bei dem Sie sich aktuell beworben haben. Anhand der Bewerbungsunterlagen wird geprüft, ob die geforderten Anstellungserfordernisse erfüllt werden und ob eine weitere Miteinbeziehung ins Verfahren möglich ist.

Feistritz an der Gail, 18. November 2022

Der Bürgermeister:

Dieter Mörtl

